



# Antrag auf Beurlaubung (SL/B1)

## Angaben zur Person (Zutreffendes bitte ankreuzen und ergänzen)

Matrikelnummer:	Akademisch(e)r Grad(e):
Zuname:	
Vorname:	
Geburtsdatum (TT.MM.JJJJ):	Geschlecht: <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich
E-Mail: <b>Wenn Sie aktiv an der Universität Wien studieren, werden Sie ausschließlich über Ihre u:account E-Mail-Adresse informiert: <a href="mailto:webmail.univie.ac.at">webmail.univie.ac.at</a></b>	

**! Ein Antrag auf Beurlaubung kann für höchstens zwei Semester je Anlassfall gestellt werden.**

## Angaben zur Beurlaubung (Zutreffendes bitte ankreuzen)

im Wintersemester 20  im Sommersemester 20

### Begründung des Antrages inklusive beizubringender Bestätigung

- Schwangerschaft  
**Nachweis:** Kopie des Mutter-Kind-Passes oder ärztliche Bestätigung mit dem ersichtlichen Geburtsdatum
- Betreuung von eigenen minderjährigen Kindern  
Hinweis: Beurlaubungsanträge können bis zur Erreichung der Volljährigkeit des Kindes mehrmals gestellt werden.  
**Nachweis:** Kopie der Geburtsurkunde und Meldezettel von Eltern und Kind zum Nachweis der gemeinsamen Meldung
- Ableistung des Präsenzdienstes oder des Zivildienstes  
**Nachweis:** Bestätigung des Militärkommandos bzw. der Zivildienstserviceagentur
- Eine mindestens vierwöchige, erhebliche Beeinträchtigung des Studiums durch Erkrankung, Verletzung, Behinderung  
**Nachweis:** Ärztliche Bestätigung über mindestens vierwöchige Verhinderung von der Ausübung des Studiums infolge einer Erkrankung/Verletzung/Behinderung (Diagnose ist nicht erforderlich!)
- Freiwilliges soziales oder ökologisches Jahr  
**Nachweis:** Bestätigung der Agentur
- Pflege bzw. Betreuungspflichten gegenüber einer/einem Angehörigen  
**Nachweis:** Verwandtschaftsnachweis (Geburtsurkunde, Heiratsurkunde) und Bescheid über Pflegestufe oder fachärztliche Bestätigung über Pflegebedürftigkeit (Diagnose nicht erforderlich!), Meldezettel oder Nachweis der tatsächlichen Pflegeleistung

### Antragstellerin/Antragsteller

Matrikelnummer:

Zuname:

### Angaben zur Beurlaubung (Zutreffendes bitte ankreuzen)

- Eine mindestens vierwöchige, erhebliche Beeinträchtigung des Studiums durch Berufstätigkeit oder aufgrund berufsbedingter Fortbildungs- und Qualifizierungsmaßnahmen  
**Nachweis:** Bestätigungsschreiben der DienstgeberInnen über eine zumindest 4-wöchige erhebliche Beeinträchtigung des Studiums infolge eines bestehenden Dienstverhältnisses (im über die Geringfügigkeit hinausgehenden Ausmaß). Bei Fortbildungs-/Qualifizierungsmaßnahmen: zusätzlich eine Teilnahme-/Anmeldebestätigung des Fortbildungs-/Qualifizierungsinstituts mit Angabe von Kursumfang und Kursdauer.
- Eine mindestens vierwöchige, erhebliche Beeinträchtigung des Studiums durch die Erledigung von Behördengängen im Ausland  
**Nachweis:** Ladung, Bescheid oder sonstiges Bestätigungsschreiben einer Behörde, aus dem zumindest zwei Termine im Abstand von vier Wochen hervorgehen sowie nachträglich eine behördliche Anwesenheitsbestätigung
- Sonstige berücksichtigungswürdige Gründe  
**Hinweis:** Sachverhaltsdarstellung in gesondertem Schreiben samt Nachweise über eine zumindest 4-wöchige Verhinderung vom Studium

### Hinweis 1: vor der Beurlaubung

Die Beurlaubung ist so früh wie möglich zu beantragen. Mit Ablauf der **Nachfrist** des zu beurlaubenden Semesters ist die Antragstellung unzulässig. Wird dem Antrag stattgegeben, entfällt die Entrichtung des Studienbeitrages. Der **ÖH-Beitrag** ist jedenfalls fristgerecht zu entrichten. Eine Antragstellung bis **spätestens zwei Wochen vor Fristablauf** wird dringend empfohlen, um im Abweisungsfall die Abmeldung vom Studium aufgrund einer verspäteten Einzahlung auszuschließen. Etwaige **fremden- und aufenthaltsrechtliche Auswirkungen** der Beurlaubung sind von Ihnen in Eigenverantwortung und nach Rücksprache mit der MA 35 selbst abzuklären.

### Hinweis 2: während der Beurlaubung

Diese Beurlaubung hat **nur an der Universität Wien** Geltung. Sie hemmt nicht die Unterstellung unter einen aktuellen Studienplan/ein aktuelles Curriculum. Im beurlaubten Semester bleibt die **Zulassung** zum Studium **aufrecht**. Die Teilnahme an **Lehrveranstaltungen**, die Ablegung von **Prüfungen** sowie die Einreichung und Beurteilung wissenschaftlicher Arbeiten ist jedoch **unzulässig**. Dies gilt für ordentliche und außerordentliche Studierende (einschließlich Vorstudienlehrgang) gleichermaßen.

**Die Antragstellung ist mit diesem Formular und den entsprechenden Beilagen per E-Mail ([beurlaubung.zulassung@univie.ac.at](mailto:beurlaubung.zulassung@univie.ac.at)), Post oder Fax (01/4277-9121) möglich.**

### Unterschrift der Antragstellerin/des Antragstellers

Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Richtigkeit meiner Angaben sowie meine Kenntnisnahme von Hinweis 1 und 2. Die Universität Wien behält sich das Recht vor, weitere Unterlagen einzufordern.

Datum

Unterschrift